

SPITALUL CLINIC "NICOLAE MALAXA"**MODEL****Acord - cadru de servicii
nr. din data de****1. Părțile acordului-cadru**

In temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, art. 29 și HG 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

Între

Între :

SPITALUL CLINIC NICOLAE MALAXA cu sediul în București, Sos.Vergului, nr.12, sector 2 cod postal: 022441, Tel: 021-255.49.35; fax: 021.255.52.75, cod fiscal 4203938, cont trezorerie RO96 TREZ 7025 041X XX00 0295, deschis la Trezoreria Sector 2 București, reprezentată prin Dr.Stefanescu Alexandru Mihai - Manager și Ec.Nicolita Flavia Sirbu - Director Financiar – Contabil, în calitate de **PROMITENT-ACHIZITOR**, pe de o parte,

și

S.C. _____ **S.R.L.** cu sediul în _____, bdul..... nr.____, sector ____, J ____/____/____, RO _____, cont _____ deschis la Trezoreria _____, tel. _____, fax _____, e-mail : _____ reprezentată prin Director _____, în calitate de **PROMITENT-PRESTATOR**,

2. Scopul acordului cadru

2.1 – Scopul acordului cadru îl reprezintă stabilirea elementelor/ condițiilor esențiale care vor governa contractele de prestări servicii ce urmează a fi atribuite pe durata derulării prezentului acord.

2.2 – Contractele ce urmează a fi atribuite au ca obiect prestarea **serviciilor de consultanță și reprezentare juridică - avocatura** în prezentul acord-cadru.

La solicitarea **CLIENTULUI, AVOCATUL** va presta următoarele servicii de asistență juridică:

2.3. Analizarea dosarelor litigioase ale **CLIENTULUI** și expunerea opiniei legale de către **AVOCAT** asupra măsurilor ce trebuie luate de **CLIENT** pentru o soluționare favorabilă a acestor dosare;

2.4. Asistența juridică pentru rezolvarea divergențelor privind interpretarea și executarea unor contracte încheiate de **CLIENT** cu companii române sau străine, inclusiv negocierea unor soluții comerciale pentru stingerea acestor dispute în condiții avantajoase **CLIENTULUI**;

2.5. Apărarea cu mijloace specifice a drepturilor și intereselor legitime ale **CLIENTULUI** în raporturile cu autoritățile publice, instituții și orice persoană fizică sau juridică;

2.6. Redactarea de acte juridice, cu posibilitatea atestării identității părților, a conținutului și datei actelor;

2.7. Apărarea intereselor **CLIENTULUI** în fața organelor judecătorești și arbitrale din România în cazul eventualelor litigii dintre **CLIENT** și persoane juridice sau fizice române sau străine, la cererea **CLIENTULUI**.

2.8. Asistența juridică pentru avizul de legalitate consultativ, avizul de legalitate conform;

2.9. Consultatii și cereri cu caracter juridic;

2.10. Asistența și reprezentare juridică în fața instanțelor judecătorești, a autorităților cu atribuții jurisdicționale, a notarilor publici și a executorilor judecătorești, a organelor administrației publice și a instituțiilor, precum și a altor persoane juridice, în condițiile legii;

2.11. Redactarea de acte juridice, atestarea identității părților, a conținutului și a datei actelor prezentate spre autentificare;

2.12. Asistarea și reprezentarea persoanei juridice interesate în fața altor autorități publice cu posibilitatea atestării identității părților, a conținutului și datei actelor încheiate;

2.13. Apararea și reprezentarea cu mijloace juridice specifice a drepturilor și intereselor legitime ale persoanei juridice în raporturile acestora cu autoritățile publice, cu instituțiile sau cu orice altă persoană română sau străină;

2.14. Activități de mediere;

2.15. Activități fiduciare constând în primirea în depozit, în numele și pe seama clientului, de fonduri financiare și bunuri, rezultate din valorificarea sau executarea de titluri executorii, după încheierea procedurii lichidării, precum și plasarea și valorificarea acestora, în numele și pe seama clientului, activități de administrare a fondurilor sau a valorilor în care acestea au fost plasate;

2.16. Orice mijloace și cai proprii exercitării dreptului de apărare, în condițiile legii.

3. Durata acordului-cadru

3.1 - Durata prezentului acord-cadru este de 24 luni de la data semnării.

3.2 - Prezentul acord cadru se va rezilia unilateral de comun acord.

4. Prețul unitar al serviciilor

4.1 - Prețul unitar al serviciilor este cel inclus de promitentul prestator în propunerea financiară și este de lei /ora.

5. Ajustarea prețului

5.1 - Prețul acordului cadru nu se ajustează.

6. Cantitatea previzionată

6.1 - Cantitatea previzionată de servicii ce urmează a fi prestate în baza contractelor subsecvente este prevăzută în tabelul de mai jos:

Nr. Crt.	Denumire servicii	U.M.	Preț unitar fara TVA lei/ora	Nr. ore minime/ luna	Valoare minima estimata lei fara TVA ore/luna	Nr. ore maxime/ luna	Valoare maxima estimata lei fara TVA ore/luna
1.	Prestari servicii de consultanta si reprezentare juridica - avocatura	ore		10		60	

Nr. Crt.	Denumire servicii	U.M.	Preț unitar fără TVA lei/ora	Nr. ore minime/ 24 luni	Val. minima estimata fara TVA lei/ ore/24 luni	Nr. ore maxime/ 24 luni	Val. maxima estimata fara TVA lei/ ore/24 luni
1.	Prestari servicii de avocatura - consultanta si reprezentare juridica	ore		240		1440	

7. Obligațiile promitentului- prestator

7.1 - Promitentul-prestator se obligă ca serviciile prestate să respecte cel puțin calitatea prevăzută în propunerea tehnică, anexă la prezentul acord-cadru.

7.2 - Promitentul-prestator se obligă să presteze serviciile astfel cum au fost prevăzute în acordul – cadru, ori de câte ori autoritatea solicită acest lucru.

7.3 – Promitentul-prestator se obligă să despăgubească promitentul -achizitor împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

7.4 - Promitentul-prestator se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul acord-cadru.

7.5 - Promitentul-prestator (**AVOCATUL**) are următoarele obligatii:

- Sa asigure reprezentarea juridica in fata instantelor de judecata;

- Sa apere in orice imprejurare drepturile si interesele clientului;

- Sa asigure avizul de legalitate consultativ, avizul de legalitate conform;

- Sa asigure confidentialitatea si secretul profesional cu privire la activitatea si relatiile comerciale ale clientului; obligatia de confidentialitate revine deopotriiva asistentilor sau colaboratorilor care desfasoara activitatea alaturi de avocat;

- Este dator sa studieze temeinic cauzele care i-au fost incredintate, angajate sau din oficiu, sa se prezinte la fiecare termen la instantele de judecata sau la organele de urmarire penala ori la alte institutii, conform mandatului incredintat;

- Este dator sa manifeste constiinciozitate si probitate profesionala, sa pledeze cu demnitate fata de judecatori si de partile din proces, sa depuna concluzii scrise sau note de sedinta ori de cate ori natura sau dificultatea cauzei cere aceasta ori instanta de judecata dispune in acest sens;

- Este obligat sa tina evidentele cerute de lege si de statut cu privire la cauzele in care s-a angajat;

- Este obligat sa restituie actele ce i s-au incredintat persoanei de la care le-a primit;

- Avocatul nu poate asista sau reprezenta parti cu interese contrare in aceeasi cauza sau in cauze conexe si nu poate pleda impotriva partii care l-a consultat mai inainte in legatura cu aspectele litigioase concrete ale pricinii.

- DESCRIEREA SERVICIILOR

- Asistare/Reprezentare in Instantele de Judecata in Litigii Referitoare la:

raspundere civila contractuala/ delictuala;

proceduri executare silita;

contracte comerciale si civile;

drept medical – malpraxis;

drept penal;

drept civil;

- drept administrativ - contencios administrativ;
- dreptul muncii;
- dreptul concurenței;
- investiții și achiziții publice;
- reprezentare în fața instanțelor judecătorești din România: judecătorii, tribunale, curți de apel, Înalta Curte de Casație și Justiție.

Activități de consultanță specializată, de asistență și de reprezentare juridică, la cererea Autorității Contractante, astfel:

Drept Medical

- Consultanță specifică în:
 - redactarea contractelor;
 - implementarea procedurilor specifice;
 - obținerea autorizațiilor;
 - redactarea regulamentelor și documentelor interne obligatorii;
 - condițiile de funcționare ale personalului medical;
 - prevenirea riscului actului medical;
 - aspecte de răspundere penală în materia dreptului medical;
 - reprezentare în litigii de malpraxis, răspundere civilă delictuală.

Dreptul muncii:

- Redactare Contracte de muncă, contracte de prestări servicii, contracte de consultanță și manualul angajatului;
- Punerea în aplicare a hotărârilor judecătorești;
- Soluționare pe cale amiabilă a problemelor intervenite în relațiile de muncă;
- Consultanță privind respectarea prevederilor legale în materie, măsuri privind evitarea discriminării la locul de muncă pe criterii de vârstă, handicap, rasă, religie, credință religioasă, sex sau orientare sexuală;
- Consultanță privind restructurarea de personal în caz de nevoie;
- Conflicte de muncă și salarii compensatorii;
- Sindicate și patronate;
- Consultanță privind procedura de realizare a cercetărilor disciplinare;
- Reprezentare în litigiile de muncă cu salariații și/sau personalul contractual.

Drept Financiar-Bancar

- Finanțarea instituțiilor publice;
- Interpretarea legislației aplicabile instituțiilor bugetare.

Investiții și Achiziții Publice

- Cadrul legal cu privire la:
 - achizițiile publice;
 - procedura de organizare a licitațiilor;
 - procedura de atribuire a contractului de achiziție publică;
 - Contestatii privind licitațiile și achizițiile publice;
 - Litigii privind organizarea licitațiilor și încheierea contractelor de achiziție publică.

Contracte Comerciale

- Asistarea Autorității contractante la negocieri;
- Redactarea/modificarea și urmărirea executării următoarelor tipuri de contracte:
 - asigurări și reasigurări (despagubiri în asigurări/aspecte referitoare la asigurarea și managementul riscului);
 - asocieri în participatiune;
 - prestări servicii.

Recuperari Creante

- Asistarea și reprezentarea Autorității contractante la negocieri;
- Redactarea de:
 - Notificări;
 - acțiuni judecătorești;
 - cereri de executare silită;
- Reprezentarea Autorității contractante înaintea instanțelor de judecată:
 - în faza de executare silită;
 - pentru contestații la executare;
 - alte incidente procedurale legate de executarea silită a unei creanțe/ a unei hotărâri judecătorești;

Arbitraj și Mediere

Metode alternative de soluționare a litigiilor:

- Negociere pe calea medierii/ concilierii;
- Reprezentare în procedura arbitrală înaintea Curții Internaționale de Arbitraj Comercial de pe lângă Camera de Comerț și Industrie a României.
- Elaborare de Opinii și Informări Juridice la Cerere pentru lamurirea întrebărilor în domeniile indicate mai sus, incluzând actualizări legislative, modificări acte normative cu influență în domeniul medical.

8. Obligațiile promitentului-achizitor

8.1 - Promitentul-achizitor se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în termenul convenit, respectiv **30 zile** de la data primirii facturii

Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

8.2 - Promitentul-achizitor se obligă să nu inițieze, pe durata prezentului acord-cadru, o nouă procedură de atribuire, atunci când intenționează să achiziționeze servicii care fac obiectul prezentului acord-cadru, cu excepția cazului în care promitentul prestator declară că nu mai are capacitatea de a răspunde solicitărilor.

8.3 - Promitentul-achizitor este îndreptăţit să iniţieze o procedură de atribuire, atunci când valoarea estimată a contractului subsecvent pe care intenţionează să îl atribuie, cumulată cu suma contractelor subsecvente atribuite anterior, depăşeşte o valoare pentru care prevederile legale impun obligaţii în raport cu anumite praguri valorice.

9. Comunicări

9.1 - (1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului acord-cadru, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât şi în momentul primirii.

9.2 - Comunicările între părţi se pot face şi prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

10. Documentele acordului cadru:

a) Documentaţia de atribuire

b) propunerea tehnică

c) propunerea financiară

d) caietul de sarcini

e) anexe (dacă este cazul)

11. Încetarea acordului cadru

11.1 - (1) Prezentul acord cadru încetează de drept:

- prin atingerea la termen

- prin atingerea unui prag pentru care prevederile legale impun obligaţii de aplicare a unor proceduri în raport cu anumite praguri valorice

(2) Acordul cadru poate înceta şi în următoarele cazuri:

- prin acordul de voinţă al părţilor ;

- prin rezilierea de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligaţiilor asumate prin prezentul acord - cadru, de către cealaltă parte, cu notificare prealabilă de 5 zile a părţii în culpă.

12. Litigii

Litigiile ce pot apărea ca urmare a aplicării şi interpretării prevederilor prezentului acord- cadru se vor soluţiona pe cale amiabilă.

Părţile au convenit să încheie azi prezentul acord-cadru, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

PROMITENT-ACHIZITOR,

PROMITENT-FURNIZOR,

SPITALUL CLINIC “NICOLAE MALAXA”**CONTRACT SUBSECVENT DE SERVICII**

nr. _____ data _____

1. Părțile contractului subsecvent

În temeiul Acordului Cadru nr.....din data de, a intervenit prezentul contract subsecvent, încheiat

SPITALUL CLINIC NICOLAE MALAXA cu sediul în București, Sos.Vergului, nr.12, sector 2 cod postal: 022441, Tel: 021-255.49.35; fax: 021.255.52.75, cod fiscal 4203938, cont trezorerie RO96 TREZ 7025 041X XX00 0295, deschis la Trezoreria Sector 2 București, reprezentată prin Dr.Stefanescu Alexandru Mihai - Manager și Ec.Nicolita Flavia Sirbu - Director Financiar – Contabil, în calitate de **PROMITENT-ACHIZITOR**, pe de o parte,
și

S.C **S.A**, cu sediul în....., sector....., tel/fax.....,e-mail..... înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr....., cod de înregistrare fiscală....., având contul IBAN nr....., deschis la..... Sector, reprezentată prin Director....., parte denumită în cele ce urmează **PRESTATOR**

În conformitate cu prevederile Legii nr.51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat și ale Statutului profesiei, părțile convin următoarele:

Art.1. OBIECTUL CONTRACTULUI

Achiziția de servicii de consultanță și reprezentare juridică (avocatură).

La solicitarea **CLIENTULUI, AVOCATUL** va presta servicii de asistență juridică.

DESCRIEREA SERVICIILOR

- Asistare/Reprezentare în Instanțele de Judecată în Litigii Referitoare la:

- răspundere civilă contractuală/ delictuală;
- proceduri executare silită;
- contracte comerciale și civile;
- drept medical – malpraxis;
- drept penal;
- drept civil;
- drept administrativ - contencios administrativ;
- dreptul muncii;
- dreptul concurenței;
- investiții și achiziții publice;
- reprezentare în fața instanțelor judecătorești din România: judecătorii, tribunale, curți de apel, Înalta Curte de Casație și Justiție.

Activități de consultanță specializată, de asistență și de reprezentare juridică, la cererea Autorității Contractante, astfel:

Drept Medical

• Consultanță specifică în:

- redactarea contractelor;
- implementarea procedurilor specifice;
- obținerea autorizațiilor;
- redactarea regulamentelor și documentelor interne obligatorii;
- condițiile de funcționare ale personalului medical;
- prevenirea riscului actului medical;
- aspecte de răspundere penală în materia dreptului medical;
- reprezentare în litigii de malpraxis, răspundere civilă delictuală.

Dreptul muncii:

- Redactare Contracte de muncă, contracte de prestări servicii, contracte de consultanță și manualul angajatului;
- Punerea în aplicare a hotărârilor judecătorești;
- Soluționare pe cale amiabilă a problemelor intervenite în relațiile de muncă;
- Consultanță privind respectarea prevederilor legale în materie, măsuri privind evitarea discriminării la locul de muncă pe criterii de vârstă, handicap, rasă, religie, credință religioasă, sex sau orientare sexuală;
- Consultanță privind restructurarea de personal în caz de nevoie;
- Conflicte de muncă și salarii compensatorii;

- Sindicate si patronate;
- Consultanta privind procedura de realizare a cercetarilor disciplinare;
- Reprezentare in litigiile de munca cu salariatii si/sau personalul contractual.

Drept Financiar-Bancar

- Finantarea institutiilor publice;
- Interpretarea legislatiei aplicabile institutiilor bugetare.

Investitii si Achizitii Publice

- Cadrul legal cu privire la:
 - achizitiile publice;
 - procedura de organizare a licitatiilor;
 - procedura de atribuire a contractului de achizitie publica;
 - Contestatii privind licitatiile si achizitiile publice;
 - Litigii privind organizarea licitatiilor si incheierea contractelor de achizitie publica.

Contracte Comerciale

- Asistarea Autoritatii contractante la negocieri;
- Redactarea/modificarea si urmarirea executarii urmatoarelor tipuri de contracte:
 - asigurari si reasigurari (despagubiri in asigurari/aspecte referitoare la asigurarea si managementul riscului);
 - asociere in participatiune;
 - prestari servicii.

Recuperari Creante

- Asistarea si reprezentarea Autoritatii contractante la negocieri;
- Redactarea de:
 - Notificari;
 - actiuni judecatoresti;
 - cereri de executare silita;
- Reprezentarea Autoritatii contractante inaintea instantelor de judecata:
 - in faza de executarea silita;
 - pentru contestatii la executare;
 - alte incidente procedurale legate de executarea silita a unei creante/ a unei hotarari judecatoresti;

Arbitraj si Mediere

Metode alternative de solutionare a litigiilor:

- Negociere pe calea medierii/ concilierii;
- Reprezentare in procedura arbitrala inaintea Curtii Internationale de Arbitraj Comercial de pe langa Camera de Comert si Industrie a Romaniei.
- Elaborare de Opinii si Informari Juridice la Cerere pentru lamurirea intrebarilor in domeniile indicate mai sus, incluzand actualizari legislative, modificari acte normative cu influenta in domeniul medical.

Art.2. PRETUL CONTRACTULUI

2.1 Onorariul avocatial este de lei/ora la care se adauga TVA. Plata se efectuează în lei, în contul **AVOCATULUI**, după emiterea de către acesta a facturii fiscale pentru serviciile prestate, insotita de Raportul de Activitate. **Plata facturii** se realizează în termen **de 30 zile** lucratoare de la primirea sa.

Valoarea totala a contractului este de lei fara TVA si respectiv, lei cu TVA.

Art.3. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Contractul intra in vigoare la data de și este valabil până la data de

3.2. Prezentul contract incetează să producă efecte la data de

Art.4. CLAUZE OBLIGATORII

4.1. Prezentului contract ii sunt aplicabile dispozițiile Legii nr.51/1995 și ale Statutului profesiei de avocat.

4.2. Raporturile dintre părți nu pot fi dovedite decât cu prezentul contract.

4.3. CLIENTUL atestă exactitatea și sinceritatea informațiilor pe care le furnizează avocatului și își exprimă acordul ca demersurile făcute de avocat să fie potrivit informațiilor ce le-a furnizat.

4.4. Îndeplinirea obligațiilor asumate de **AVOCAT** se realizează de către domnul/doamna avocat și de către echipa societății sale.

AVOCATUL are urmatoarele obligatii:

- Sa asigure reprezentarea juridica in fata instantelor de judecata;
- Sa apere in orice imprejurare drepturile si interesele clientului;
- Sa asigure avizul de legalitate consultativ, avizul de legalitate conform;
- Sa asigure confidentialitatea si secretul profesional cu privire la activitatea si relatiile comerciale ale clientului; obligatia de confidentialitate revine deopotrieva asistentilor sau colaboratorilor care desfasoara activitatea alaturi de avocat;
- Este dator sa studieze temeinic cauzele care i-au fost incredintate, angajate sau din oficiu, sa se prezinte la fiecare termen la instantele de judecata sau la organele de urmarire penala ori la alte institutii, conform mandatului incredintat;
- Este dator sa manifeste constiinciozitate si probitate profesionala, sa pledeze cu demnitate fata de judecatori si de partile din proces, sa depuna concluzii scrise sau note de sedinta ori de cate ori natura sau dificultatea cauzei cere aceasta ori instanta de judecata dispune in acest sens;
- Este obligat sa tina evidentele cerute de lege si de statut cu privire la cauzele in care s-a angajat;
- Este obligat sa restituie actele ce i s-au incredintat persoanei de la care le-a primit;

- Avocatul nu poate asista sau reprezenta parti cu interese contrare in aceeasi cauza sau in cauze conexe si nu poate pleda impotriva partii care l-a consultat mai inainte in legatura cu aspectele litigioase concrete ale pricinii.

4.5. Neplata onorariului în cuantumul fixat, potrivit art.2 din contract, da posibilitatea rezilierii de plin drept a contractului de față.

4.6. Plata cu intarziere a facturii atrage dupa sine o penalitate de 0,01% / zi de întârziere până la achitarea efectiva a debitului.

4.7. În cazul în care, din vina sa exclusivă si dovedita, **AVOCATUL** nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci **CLIENTUL** are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului. Cota procentuală pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor este de 0,01%.

4.8. Toate litigiile privitoare la nașterea, modificarea, stingerea și interpretarea prezentului contract sunt supuse regulilor de arbitraj prevăzute de lege și Statut.

Art. 5. AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

5.1. Prețul contractului nu se ajustează.

Art. 6. CONFIDENTIALITATE

6.1. AVOCATUL va apăra, în orice împrejurare, drepturile și interesele **CLIENTULUI** și va păstra confidențialitatea și secretul profesional cu privire la activitatea și la relațiile comerciale ale **CLIENTULUI**. Obligația de confidențialitate revine deopotrivă asistenților sau colaboratorilor care își desfășoară activitatea alături de **AVOCAT**.

6.2. La rândul său, **CLIENTUL** este obligat să păstreze confidențialitatea asupra onorariilor percepute de **AVOCAT** și asupra activității acestei societăți.

Art.7. AMENDAMENTE

7.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

Art. 8. INCETAREA CONTRACTULUI

8.1. Prezentul contract inceteaza de plin drept, fara a mai fi necesara interventia unui/unei tribunal arbitral/instante judecatoresti, in cazul in care una dintre parti:

- nu isi executa una dintre obligatiile enumerate la art.1 - Obiectul contractului;
- este declarata in stare de incapacitate de plati sau a fost declansata procedura de lichidare (faliment) inainte de inceperea executarii prezentului contract;
- cesioneaza drepturile si obligatiile sale prevazute de prezentul contract fara acordul celeilalte parti;
- in termen de 5 zile de la data primirii notificarii prin care i s-a adus la cunostinta ca nu si-a executat ori isi executa in mod necorespunzator oricare dintre obligatiile ce-i revin;
- la incheierea duratei contractului conform art. 3 din prezentul contract.

8.2. Partea care invoca o cauza de incetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte parti cu cel putin 5 zile inainte de data la care incetarea urmeaza sa-si produca efectele.

8.3. Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligatiilor deja scadente intre partile contractante.

8.4. Prevederile prezentului articol nu inalatura raspunderea partii care in mod culpabil a cauzat incetarea contractului.

Art. 9. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

9.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

Art. 10. COMUNICĂRI

10.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

10.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art. 11. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

11.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract astăzi,, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,

Prestator